

KOMANDO DAERAH MILITER XVI/PATTIMURA
KOMANDO RESOR MILITER 151/BINAIYA

SURAT PERINTAH
Nomor Sprin/ **489** /VI/2023

- Menimbang : bahwa untuk ketertiban administrasi perlu segera dikeluarkan surat perintah sebagai realisasi tersebut dasar.
- Dasar : 1. Keputusan Panglima Tentara Nasional Indonesia Nomor Kep/611/VII/2011 tentang Penangangkatan Kepala Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di lingkungan TNI;
2. Keputusan Kasad Nomot Kep/692/IX/2020 tanggal 8 September 2020 tentang Pengangkatan Kepala Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di lingkungan TNI AD;
3. Surat Perintah Danrem 151/Bny Nomor Sprin/484/VI/2023 tanggal 18 Juni 2023 tentang Sosialisasi Pengelola Informasi dan Dokumentasi Korem 151/Bny (PPID Korem 151/Binaiya) TA. 2023; dan
4. Pertimbangan Komando dan Staf Korem 151/Binaiya.

DIPERINTAHKAN

- Kepada : Nama, pangkat/korps/Gol, NRP/NIP dan jabatan/kesatuan seperti tercantum pada lampiran surat perintah ini.
- Untuk : 1. Seterimanya surat perintah ini, agar mempersiapkan diri sebagai Pengelola Informasi dan Dokumentasi Korem 151/ Binaiya (PPID Korem 151/Binaiya) TA. 2023 s.d. TA. 2023.
2. Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi dengan ketentuan :
- a. Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) adalah Pejabat yang bertanggungjawab di bidang penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan, dan/atau pelayanan informasi di badan publik.
- b. Pengklarifikasian informasi yang terdiri dari :
- 1) Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala.
 - 2) Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta.
 - 3) Informasi yang wajib tersedia setiap saat.
 - 4) Informasi yang dikecualikan.

- c. Mengkoordinasikan dan mengkonsolidasikan pengumpulan bahan informasi dan dokumentasi yang ada dilingkungan satuan Korem 151/Binaiya.
 - d. Menyimpan, mendokumentasikan, menyediakan dan memberi pelayanan infoemasi yang ada dilingkungannya kepada publik intern dan eksternal.
 - e. Melakukan verifikasi bahan informasi publik yang ada disatuan.
 - f. Melakukan pemutakhiran informasi dan dokumentasi yang ada di satuan.
 - g. Menyediakan informasi dan dokumentasi yang ada disatuannya untuk akses oleh masyarakat.
 - h. Melakukan inventerisasi informasi yang dikecualikan untuk disampaikan kepada PPID Utama/Danrem 151/Binaiya.
 - i. Memberikan laporan tentang pengelolaan informasi yang ada di lingkungannya kepada PPID Utama/Danrem 151/Binaiya secara berkala.
 - j. Mematuhi segala Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.
3. Memperhatikan faktor keamanan personel maupun materiil dan protokol *Covid-19* sebelum, selama dan sesudah pelaksanaan kegiatan.
 4. Melaporkan pelaksanaan surat perintah ini kepada Danrem 151/Binaiya.
 5. Melaksanakan perintah ini dengan rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di Ambon
 Pada Tanggal 25 Juni 2023
 Komandan Korem 151/Binaiya,



Aminton Manurung, S.I.P.
 Brigadir Jenderal TNI

Tembusan:

1. Pangdam XVI/Pattimura
 2. Irdam XVI/Pattimura
 3. Kapok Sahli Pangdam XVI/Pattimura
 4. Asrendam XVI/Pattimura
 5. Para Asisten Kasdam XVI/Pattimura
 6. Kasrem 151/Binaiya
 7. Para Kasi Korem 151/Binaiya
-

**DAFTAR NOMINATIF PEJABAT
PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
KOREM 151/BINAIYA**

NO	NAMA	PKT/KORPS	NRP	JABATAN		KET
				ORGANI K	PPID	
1	2	3	4	5	6	7
1	Joko Setiawan Sejati	Kolonel Kav	11940028690472	Kasrem 151/Bny	Penanggung Jawab	
2	Hamanja Hasan, S.H.	Mayor Inf	11070068820786	Plh. Kapenrem 151/Bny	Ketua	
3	Idris Syahdin	Letda Inf	31940010321072	Kainfolahatrem 151/Bny	Wakil Ketua	
4	Rusda Kaisupy	Serma	31930477620873	Batialpalprod Penrem 151/Bny	Anggota	
5	Elias Wattimury	Serka	21110185580389	Baprog Infolahatrem 151/Bny	Anggota	
6	Dika Rifki Kurniawan	Sertu	21140032350594	Turminprod Penrem 151/Bny	Anggota	
7	Dedi	Serda	31050513320386	Babanprog Infolahatrem 151/Bny	Anggota	



Komandan Korem 151/Binaiya,

Aminton Manurung, S.I.P.
Brigadir Jenderal TNI